

**федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ивановская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

проект

**ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА
НА 2017 ГОД**

Утверждено решением Ученого совета
от__ ____2016 г., протокол №

Номер копии:	
--------------	--

Иваново 2016

Исполнители: представитель высшего руководства по качеству Мишина И.Е. помощник ректора по качеству Корягина И.И.	Утвердил: ректор ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России Борзов Е.В.
Дата Подпись	Дата Подпись



№ п/п	Направление	Цель	Цели - показатели
1.	Развитие кадрового потенциала	Создание эффективной системы обеспечения Академии квалифицированными кадрами, условий для реализации их творческого потенциала и профессионального роста.	Обеспечить соотношение средней заработной платы работников к средней заработной плате по региону: врачи – 180 %; средние медицинские работники – 90 %; младшие медицинские работники – 85%; ППС – 175%; Научные сотрудники – 172 %.
			Перевести на эффективный контракт 70% работников академии.
			Выделить средства на: – премирование сотрудников – 12 млн. руб. – мат. помощь обучающимся – 9 млн. руб.
			Обеспечить повышение квалификации преподавателей, овладевших современными инновационными образовательными и медицинскими технологиями - 50 чел.
			Обеспечить повышение квалификации по СМК сотрудников – 30 чел.
			Обеспечить обучение по программе «Преподаватель высшей школы» - 13% преподавателей
2.	Модернизация системы управления	Оптимизация системы управления Академии для обеспечения непрерывного совершенствования ее деятельности и конкурентоспособности на рынке образовательных услуг.	Реализовать проекты с участием студенческого самоуправления – 18 проектов.
			Достичь 70% удовлетворенности преподавателей условиями их деятельности.
			Количество подразделений, использующих в работе электронный документооборот в рамках модуля 1 С Университет – 6 деканатов.
3.	Образовательная деятельность	Создание и внедрение эффективной системы, направленной на: - обеспечение доступности образовательных услуг; - профессиональной ориентации и повышение качества подготовки абитуриентов; - формирование у	Обеспечить реализацию образовательных программ: – 3 специалитета; – 24 интернатуры; – 36 ординатуры; – 17 аспирантуры – 120 ПК (повышения квалификации) – 25 ПП (профессиональной переподготовки).
			Средний балл для студентов, принятых по результатам ЕГЭ на обучение за счет



		обучающихся компетенций на основе федеральных государственных образовательных стандартов и профессиональных стандартов; - подготовка конкурентоспособного специалиста, с учетом потребностей социальной сферы региона и рынка медицинских услуг.	средств с бюджета и с оплатой стоимости затрат на обучение физическими и юридическими лицами – 71балл. Обеспечить количество обучающихся в рамках целевой подготовки – 900 чел. Обеспечить количество обучающихся по программам высшего образования – 2900 чел. Разработать 2 симуляционных модуля в рамках подготовки к первичной аккредитации выпускников. Обеспечить количество обучающихся, прошедших подготовку в симуляционном центре – 2580 чел. Провести внешнюю экспертизу качества 75% реализуемых ОП. Провести экспертизу качества 50% ОП с привлечением представителей профессионального сообщества (ассоциаций). Внедрить 10 модулей дистанционного обучения в рамках реализации программ ДПО.
		Участие представителей академии в процедурах профессионально-общественной и государственной аккредитации образовательных программ	Подготовить аккредитованных экспертов – 10 чел. (ГА, ПОА, ОА).
		Модернизация воспитательной и физкультурно-оздоровительной деятельности.	Обеспечить участие 36 % обучающихся в физкультурно-оздоровительных мероприятиях. Обеспечить участие 13% обучающихся в волонтерском движении. Обеспечить участие 16% обучающихся в медико-социальных проектах.
4.	Научно-исследовательская работа Повышение научно-исследовательского потенциала Академии за счет подготовки конкурентоспо-	Развитие фундаментальных и прикладных исследований по зарегистрированным комплексным научно-исследовательским темам и формирование плана приоритетных научных направлений в рамках двух	Подготовить 3 кандидатских диссертации, выполненные в рамках прикладных научных исследований.



собных научных кадров, привлечения дополнительного финансирования на проведение научных исследований и укрепления материально-технической базы для интеграции клинической и фундаментальной медицины, формирования эффективной инновационной системы вуза и интеграции его в международное научное пространство	блоков: фундаментальных разработок и прикладных научных исследований.	
	Формирование научно-инновационной инфраструктуры.	Обеспечить доступ к 8 электронным библиотечным полнотекстовым ресурсам.
	Повышение объема финансирования научно-исследовательских работ, за счет роста экономической эффективности проводимых научно-исследовательских работ академии (увеличения доли инновационной составляющей, договорных работ и обеспеченности грантами в структуре бюджета академии).	Подписать дополнительно 1 договор о научном сотрудничестве.
		Подать не менее 3-х заявок на получение грантов для выполнения НИР.
		Обеспечить удельный вес от НИОКР в общих доходах вуза 3,5%.
		Обеспечить объем финансирования научно-исследовательской и опытно-конструкторской работы не менее 62 тыс. руб. в расчете на одного научно-педагогического работника.
	Повышение результативности и эффективности научно-исследовательской работы, интеграция в научно-образовательное пространство России, ближнего и дальнего зарубежья и внедрение результатов научной деятельности академии в образовательный процесс и практическое здравоохранение.	Подготовить 8 монографий штатными научно-педагогическими работниками.
		Опубликовать 6 статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science.
		Опубликовать 12 статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus.
	Развитие научно-исследовательской работы студентов и молодых ученых.	Количество статей, опубликованных в рейтинговых журналах с импакт - фактором не ниже 0,3 - 56
Доля обучающихся, участвующих в научных проектах, конкурсах, олимпиадах – 20 %		
Развитие единой информационной базы образовательной,	Обеспечить участие не менее 9 чел. (студенты, молодые учёные) в конкурсах инновационных проектов.	
	Добиться занесения в базу научной части 80 % результатов научной работы сотрудников за отчетный период.	



		научной продукции академии, базы клинических данных.	
5.	Клиническая работа	Развитие инфраструктуры клиники на основе внедрения современных лечебно-диагностических, информационных, научных технологий.	Оснащение клиники эрготерапевтическим оборудованием.
6.	Информационное обеспечение	Интеграция и унификация информационных систем Академии, повышение степени автоматизации процессов для оптимизации всех направлений детальности, обеспечение информационной открытости образовательного учреждения.	Количество подразделений, имеющих высокоскоростной доступ в интернет – 72. Подключить структурные подразделения академии к модулю 1 С Университет. Доля зарегистрированных на портале Академии преподавателей, обучающихся - 80%



Приложение 1

Лист согласования

Проректор по учебной работе _____ Мишина И.Е.
должность дата, подпись инициалы и фамилия

Проректор по научной работе и
международному сотрудничеству _____ Томилова И.К.
должность дата, подпись инициалы и фамилия

Проректор по воспитательной работе _____ Диндяев С.В.
должность дата, подпись инициалы и фамилия

Проректор по АХЧ _____ Якубин В.П.
должность дата, подпись инициалы и фамилия

Помощник ректора по информационному
менеджменту _____ Иванов С.К.
должность дата, подпись инициалы и фамилия

Декан факультета дополнительного
профессионального образования _____ Новиков А.Е.
должность дата, подпись инициалы и фамилия

Заместитель декана факультета подготовки медицинских
кадров высшей квалификации ИПО _____ Кожевникова Е.А.
должность дата, подпись инициалы и фамилия

Начальник ПФУ _____ Михайленкова Т.В.
должность дата, подпись инициалы и фамилия

Начальник УМУ _____ Копышева Е.Н.
должность дата, подпись инициалы и фамилия

Начальник отдела информатизации _____ Марковнин В.Р.
должность дата, подпись инициалы и фамилия

Ответственный секретарь приемной
комиссии _____ Лощаков А.М.
должность дата, подпись инициалы и фамилия

Ведущий юрист-консульт _____ Грабовенко Л.В.
должность дата, подпись инициалы и фамилия

Помощник ректора по качеству _____ Корягина И.И.
должность дата, подпись инициалы и фамилия



Приложение 2

Лист регистрации изменений

№ изменения	Идентификационный номер документа, номер страницы	Содержание изменения	Подпись ответственного, который внес изменение	Дата утверждения документа



Приложение 3

Лист ознакомления

Фамилия и инициалы	Должность	Подпись	Дата

Руководитель подразделения _____