

**федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ивановская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по программам специалитета

СМК П.198 ОП 02.03 / 04

Утверждено решением Ученого совета
от 24 сентября 2019 г., протокол №

Номер копии:	
--------------	--

Иваново 2019

Исполнители: Начальник УМУ , доцент Е.Н. Копышева	Утвердил: ректор ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России Борзов Е.В.
Дата Подпись	Дата Подпись



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ивановская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**«Положение об установлении
минимального объема контактной
работы обучающихся с
преподавателем, а также
максимального объема занятий
лекционного и семинарского типов
при организации образовательного
процесса по программам
специалитета»**
СМК П.198 ОП 02.03 / 04
Версия 1 Дата 24.09.2019

Содержание

1. Общие положения	3
2. Формы и порядок реализации контактной работы	3
3. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем	6
4. Правила расчета контактной работы	6
5. Заключительные положения	6
Лист согласования	7
Лист регистрации изменений	8
Лист ознакомления	9



1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации контактной работы преподавателя с обучающимися, а так же устанавливает максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов в процессе осуществления основных образовательных программ высшего образования – программ специалитета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Академия).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Уставом Академии;
- локальными актами Академии, регламентирующими организацию и обеспечение учебного процесса.

1.3. Цель организации контактной работы – обеспечение качественного освоения компетенций выпускниками Академии по направлениям подготовки (специальностям), позволяющее им успешно работать в избранной сфере деятельности и способствующее их социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

1.4. Контактная работа является неотъемлемой частью образовательной деятельности по образовательной программе.

2. Формы и порядок реализации контактной работы.

2.1. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем – это работа обучающихся по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях Академии (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах, на клинических базах и т.д.) при непосредственном участии преподавателя.



Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем – это работа обучающихся по освоению образовательной программы, в случае, когда взаимодействие обучающихся и преподавателя друг с другом происходит на расстоянии и реализуется средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие.

2.2. Объем контактной работы в целом, максимальный и минимальный объем занятий семинарского и лекционного типов определяется основной образовательной программой и учебным планом (индивидуальным учебным планом) с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов по направлениям подготовки (специальностям).

2.3. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в иных формах, определяемых Академией.

2.4. Аудиторная контактная работа включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Академии и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях),
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, клинические практические занятия, коллоквиумы, лабораторные практикумы и иные аналогичные занятия)
- групповые консультации,
- индивидуальную работу обучающихся с преподавателем (с педагогическими работниками Академии и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Академии и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях,
- учебную и производственную практику,
- промежуточную аттестацию
- государственную итоговую аттестацию.

2.5. Внеаудиторная контактная работа включает в себя:

- производственную практику,
- иные виды работ.



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ивановская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**«Положение об установлении
минимального объема контактной
работы обучающихся с
преподавателем, а также
максимального объема занятий
лекционного и семинарского типов
при организации образовательного
процесса по программам
специалитета»**
СМК П.198 ОП 02.03 / 04
Версия 1 Дата 24.09.2019

2.6. Академия до начала обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий, проводимых в форме контактной работы, в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса. Учебное расписание составляется на каждый семестр, размещается на информационных стендах и на официальном сайте Академии.

При составлении расписания учебных занятий исключаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

Продолжительность учебного занятия не может превышать 90 минут, при этом предусматриваются перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут.

2.7. Расписание консультаций по дисциплинам составляется кафедрой с учетом учебного расписания занятий.

Запрещается проводить консультации во время аудиторных занятий, предусмотренных учебным расписанием. Расписание консультаций составляется на один семестр и помещается на информационных стендах кафедр Академии.

2.8. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки и (или) специальностям.

2.9. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.10. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одному направлению подготовки (специальности) могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один поток учебных групп по различным направлениям и (или) специальностям.

2.11. В процессе реализации контактной работы в Академии предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества. В этих целях предусматривается проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей.

2.12. Качество освоения образовательной программы обучающимися оценивается педагогическими работниками Академии и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях в ходе контактной работы посредством:



- текущего контроля;
- промежуточной аттестации;
- государственной итоговой аттестации.

3. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем

3.1. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости контактной работы при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица, эквивалентная 36 академическим часам или 27 астрономическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

3.2. Минимальный объем контактной работы составляет не менее 20 академических часов в неделю.

3.3. Максимальный объем занятий лекционного типа определяется в соответствии с ФГОС ВО по специальностям (направлениям подготовки).

3.4. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения не должен превышать 36 академических часов при 6-дневной учебной неделе. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по физической культуре.

4. Правила расчета объема контактной работы

4.1. Объем часов контактной работы рассчитывается в академических часах на основе утвержденного учебного плана направления подготовки (специальности).

4.2. Объем контактной работы педагогических работников, осуществляющих деятельность по программам высшего образования (программам специалитета) устанавливается в зависимости от занимаемой должности, квалификации и профиля кафедры в объеме, не превышающем 900 часов в учебном году.

4.3. Планирование и учет объема контактной работы профессорско-преподавательского состава осуществляется в соответствии с «Положением о планировании и учете объема работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом».

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ученым советом Академии.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются решением ученого совета Академии.



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ивановская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**«Положение об установлении
минимального объема контактной
работы обучающихся с
преподавателем, а также
максимального объема занятий
лекционного и семинарского типов
при организации образовательного
процесса по программам
специалитета»**
СМК П.198 ОП 02.03 / 04
Версия 1 Дата 24.09.2019

Лист согласования

Проректор по учебной работе, представитель
высшего руководства
должность

дата, подпись

И.Е. Мишина
инициалы и фамилия

Декан лечебного факультета
должность

дата, подпись

Н.А. Куликова
инициалы и фамилия

Декан педиатрического факультета
должность

дата, подпись

О.И. Вотякова
инициалы и фамилия

Декан стоматологического факультета
должность

дата, подпись

О.В. Холмогорская
инициалы и фамилия

Декан по РИО
должность

дата, подпись

Е.С. Федосеева
инициалы и фамилия

Председатель профкома
должность

дата, подпись

Т.А. Блохина
инициалы и фамилия

Председатель совета студентов
должность

дата, подпись

К.Г. Григорян
инициалы и фамилия

Помощник ректора по качеству
должность

дата, подпись

И.И. Корягина
инициалы и фамилия

Ведущий юрисконсульт
должность

дата, подпись

Л.В. Грабовенко
инициалы и фамилия

