федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ивановская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестационной комиссии по проведению аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

СМК П.222 ПП 02

Утверждено решением ученого совета
от «24» марта 2020г., протокол № 3

Номер копии:	оригинал

Иваново 2020

Исполнитель: Управляющий делами Л.В.Грабовенко	Утвердил: ректор ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России Е.В.Борзов
Дата 24.03.2020 Подпись	Дата 24.03.2020 Подпись

Содержание

1. Назначение и область применения……..…
2. Нормативные документы…….…….
3. Термины. Определения. Сокращения ……
4. Общие положения…….
5. Задачи и функции комиссии……
6. Порядок формирования комиссии……..
7. Организация работы комиссии……
8. Результаты работы комиссии……..
9. Заключительные положения……

Лист согласования……
Лист регистрации изменений…….
Лист ознакомления…….

1.Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение об аттестационной комиссии по проведению аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее - Положение об аттестационной комиссии) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Академия) и регламентирует порядок формирования, функционирования аттестационной комиссии по проведению аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников.

2. Нормативные документы

2.1. Настоящее Положение об аттестационной комиссии разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 № 293 «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу».

3. Термины. Определения. Сокращения

ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России - федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации

4. Общие положения

4.1. Аттестационная комиссия создается в целях проведения в ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу. Аттестация призвана способствовать рациональному использованию образовательного и творческого потенциала работников; повышению их профессионального уровня; оптимизации подбора и расстановки кадров.

4.2. Настоящее Положение об аттестационной комиссии принято с учетом мнения профсоюзной организации от «___» _____ 2020 г., протокол № __.

5. Задачи и функции комиссии

5.1. Задачами аттестационной комиссии являются: установление соответствия (или несоответствия) педагогического работника занимаемой им должности на основе оценки его

профессиональной деятельности; оптимальный подбор и расстановка педагогических кадров; повышение профессионального уровня педагогических работников.

5.2. Аттестационная комиссия осуществляет следующие функции:

- проводит аттестацию работников академии, занимающих должности профессорско-преподавательского состава на основе объективной оценки их профессиональной деятельности;
- по результатам аттестации принимает решение о соответствии (не соответствии) работника занимаемой должности;
- дает рекомендацию лицам, не имеющим специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» приказа Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 г. №1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», но обладающим достаточным практическим опытом и выполняющим качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, о их назначении на соответствующие должности так же, как и лицам, имеющим специальную подготовку и стаж работы.

6. Порядок формирования комиссии

6.1. Для проведения аттестации в академии формируется аттестационная комиссия в составе: председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии из числа заведующих кафедрами, руководителей других структурных подразделений, высококвалифицированных педагогических работников. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается представитель профсоюзного комитета.

6.2. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом ректора академии.

6.3. Состав аттестационной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

6.4. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей её членов.

7. Организация работы комиссии

7.1. Порядок проведения аттестации работников из числа педагогических работников определяется Регламентом деятельности аттестационной комиссии по проведению аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

7.2. Заседания аттестационной комиссии проводятся по мере поступления аттестационных материалов и (или) в соответствии с утвержденным графиком проведения аттестации.

8. Результаты работы комиссии

8.1. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- о соответствии работника занимаемой должности;
- о несоответствии работника занимаемой должности.

8.2. Результаты аттестации заносятся в протокол, который хранится с представлениями, сведениями, поданными работником и характеризующими его трудовую деятельность (в случае их наличия).

8.3. Выписка из протокола заседания аттестационной комиссии, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией решении, составляется и выдается работнику под роспись в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания аттестационной комиссии.

8.4. Материалы аттестации работников передаются аттестационной комиссией в управление кадров академии не позднее пяти рабочих дней со дня проведения заседания аттестационной комиссии для хранения и принятия решений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение об аттестационной комиссии вступает в силу с момента его утверждения ученым советом ФГБОУ ВО ИвГМА Минздрава России.

9.2. Положение об аттестационной комиссии по проведению аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников, утвержденное решением ученого совета от 28.10.2014 г. (протокол №9) считать утратившим силу с момента утверждения настоящего Положения об аттестационной комиссии.

Лист согласования

Проректор по учебной работе И.Е. Мишина

должность	дата, подпись	инициалы и фамилия

Проректор по последипломному образованию и клинической работе В.В. Полозов

должность	дата, подпись	инициалы и фамилия

Помощник ректора по качеству И.И. Корягина

должность	дата, подпись	инициалы и фамилия

Начальник управления кадров Г.Л.Капустина

должность	дата, подпись	инициалы и фамилия

Председатель профсоюзного комитета Т.А. Блохина

должность	дата, подпись	инициалы и фамилия

Ведущий юрисконсульт Л.В. Грабовенко

должность	дата, подпись	инициалы и фамилия

Лист регистрации изменений

№ изменения	Идентификационный номер документа, номер страницы	Содержание изменения	Подпись ответственного, который внес изменение	Дата утверждения документа

Лист ознакомления

Фамилия и инициалы	Должность	Подпись	Дата

Руководитель подразделения _____